

Das Jugendhilfezentrum Dominikus Savio in Pfaffendorf, in Trägerschaft der Deutschen Provinz der Salesianer Don Boscos, bietet mit seinen heilpädagogischen Wohngruppen, einem Sonderpädagogischen Förderzentrum mit den Klassenstufen 1 bis 9, einer sonderpädagogischen und heilpädagogischen Tagesstätte und einer schulvorbereitenden Einrichtung ein vielseitiges Angebot für benachteiligte Kinder und Jugendliche mit den unterschiedlichsten Problemlagen. Die enge Kooperation der einrichtungszugehörigen Schule mit den stationären und teilstationären Angeboten ermöglicht eine ganzheitliche Förderung der Kinder und Jugendlichen.



Für das **Jugendhilfezentrum Dominikus Savio** suchen wir **ab sofort** eine engagierte Persönlichkeit als

Assistenz der Gesamtleitung (m/w/d)

in Teilzeit (20-30h/Woche)

Ihre Verantwortung:

- Sie sind für das Controlling (Cognos) und die Quartalsauswertung zuständig
- Zu Ihren Aufgaben gehören die Berechnung von Angeboten / Fachleistungsstunden, die Zuarbeit für die Haushaltserstellung / Bilanz, die Analyse der einzelnen Kostenstellen und die Suche nach Optimierungsmöglichkeiten
- Sie bereiten Leistungsvereinbarungen vor
- Sie sind für den Datenschutz und die Arbeitssicherheit zuständig
- Sie unterstützen bei der Spenden-Akquise / Spenderbetreuung
- Sie holen Angebote von Handwerkern ein
- Sie unterstützen bei der Öffentlichkeitsarbeit, tauschen sich mit dem Referat für Öffentlichkeitsarbeit aus und helfen mit, ein Corporate Design zu etablieren
- Sie unterstützen bei der Verbesserung des „Erscheinungsbildes“ der Einrichtung (Eingang, Besprechungsräume)
- Sie arbeiten an dem Investitionskonzept mit
- Sie kümmern sich um das Archiv
- Für den Personalbereich planen Sie Fortbildungen und die Mitarbeiterentwicklung
- Sie sind für die Stellenausschreibungen zuständig
- Sie entwickeln die Onboarding-Standards mit

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Management Assistent, Bürokauffrau/mann bzw. kaufmännische Ausbildung, Bachelor oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (sichere Rechtschreibung), ausgezeichnete mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit
- Ausgeprägte Organisations- und Zeitmanagementfähigkeiten
- Strukturierte, zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Diskretion und Professionalität und Empathie im Umgang mit Mitarbeitern und Kooperationspartnern
- Belastbarer Teamplayer mit positiver und freundlicher Ausstrahlung sowie angewandten Umgangsformen
- Sicherer Umgang mit gängigen MS Office Lösungen und digitaler Kommunikation
- Identifikation mit den Leitlinien der Salesianer Don Boscos



Die Deutsche Provinz der Salesianer Don Boscos ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts mit rund 30 Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe in Deutschland, in der Schweiz und in der Türkei.

Nähere Informationen über die Salesianer Don Boscos und ihre Arbeit sind zu finden unter

www.donbosco.de sowie www.jhz-pfaffendorf.de.

Das erwartet Sie:

- Die Möglichkeit zur eigenständigen Gestaltung des Arbeitsbereichs
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Ein verlässliches Arbeitsumfeld bei einem großen Träger mit einer von christlichen Werten geprägten Arbeitskultur
- Eine der Aufgabe angemessene Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR) mit umfangreichen Sozialleistungen (u.a. Betriebliche kostenfreie Alterszusatzvorsorge und Krankenzusatzversorgung, Jahressonderzahlungen, tariflicher Jahresurlaub)

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen!

Bitte fassen Sie idealerweise alle Unterlagen in einer PDF-Datei zusammen.

Ihr Ansprechpartner:

Marcel Pelikan, Gesamtleitung, marcel.pelikan@jhz-pfaffendorf.de, 09535 – 18915
Jugendhilfezentrum Dominikus Savio, Am Schloß 1,96126 Maroldsweisach